

Государственное общеобразовательное казенное учреждение Иркутской области «Специальная (коррекционная) школа №6 г. Иркутска».

Принято
педагогическим советом
Протокол № 1
от 27 августа 2021 г.



Положение о методическом объединении учителей.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с

-Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. ст. 30;

-Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 №28. 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

-Уставом ОО.

1.2. Методическое объединение является основным структурным подразделением методической службы, осуществляющим учебно-воспитательную, методическую, экспериментальную и внеурочную работу по нескольким учебным предметам.

1.3. Методическое объединение организуется при наличии не менее трех учителей по одному предмету или по одной образовательной области. В состав методического объединения могут входить учителя смежных дисциплин.

1.4. Количество методических объединений и их численность определяется, исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед образовательной организацией (далее – ОО) задач, и утверждается приказом директора.

1.5. Методические объединения создаются, реорганизуются и ликвидируются директором по представлению заместителя директора по учебной работе.

1.6. Методические объединения подчиняются непосредственно заместителю директора по УР.

2. Задачи и направления деятельности методического объединения

2.1. Методическое объединение как структурное подразделение создается для решения определенной части задач, возложенных на ОО. Работа методического объединения нацелена на эффективное использование и развитие профессионального потенциала педагогов, на сплочение и координацию их усилий по совершенствованию методики преподавания соответствующих учебных дисциплин и на этой основе – на улучшение образовательной деятельности.

2.2. В работе методических объединений учителей в различных видах деятельности предполагается решение следующих задач:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- отбор содержания и составление рабочих программ по предмету с учетом вариативности и разноуровневости;
- утверждение индивидуальных планов работы по предмету;
- анализ авторских программ и методик;
- ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля;
- работа с обучающимися по соблюдению норм и правил техники безопасности в процессе обучения; разработка рекомендаций по сохранению и укреплению здоровья учащихся в процессе изучения образовательных дисциплин;
- взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим анализом и самоанализом достигнутых результатов;
- организация открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных разделов программ;
- изучение актуального педагогического опыта;
- проектная работа по предмету;
- организация проектной деятельности обучающихся по смежным образовательным дисциплинам;
- выработка единых требований в оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов;
- ознакомление с методическими разработками по предмету, анализ методики преподавания предмета;
- отчеты о профессиональном самообразовании, работа педагогов по повышению квалификации в институтах (университетах), отчеты о творческих командировках;
- организация и проведение предметных недель в ОО; организация и проведение районных и областных олимпиад школьников, конкурсов, смотров; организация внеклассной работы по предмету с обучающимися (факультативные курсы, кружки и др.);
- укрепление материально-технической базы и приведение средств обучения, в т. ч. учебно-наглядных пособий по предмету, в соответствие с современными требованиями к образованию.

2.3. Методическое объединение:

- проводит первоначальную экспертизу изменений, вносимых преподавателями в рабочие программы;
- изучает и обобщает опыт преподавания учебных дисциплин;
- организует внеклассную деятельность обучающихся по предмету;
- принимает решение о подготовке методических рекомендаций в помощь учителям;
- организует разработку методических рекомендаций для обучающихся и их родителей в целях наилучшего усвоения соответствующих предметов и курсов;
- рекомендует учителям различные формы повышения квалификации;
- организует работу наставников с молодыми специалистами и вновь прибывшими учителями;
- оказывает помощь в разработке положения о конкурсах, олимпиадах, предметных неделях и организует их проведение.

3. Основные формы работы методического объединения

Основными формами работы методического объединения являются:

- 3.1. Заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания обучающихся.
- 3.2. Круглые столы, совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей и т.п.
- 3.3. Открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету.
- 3.4. Изучение и реализация в учебно-воспитательной деятельности требований нормативных документов, актуального педагогического опыта.
- 3.5. Проведение предметных недель.
- 3.6. Взаимопосещение уроков педагогами с последующим анализом проблем и рекомендациями по решению выдвинутых проблем обучения и воспитания.

4. Порядок работы методического объединения

- 4.1. Возглавляет методическое объединение руководитель, назначаемый директором из числа наиболее опытных педагогов, по согласованию с членами методического объединения.
- 4.2. Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется руководителем методического объединения, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается с заместителем директора по УР и утверждается директором.
- 4.3. Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в четверть. О времени и месте проведения заседания руководитель методического объединения обязан поставить в известность заместителя директора по учебной работе.
- 4.4. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются решения и рекомендации, которые фиксируются в протоколах заседания методического объединения. Решения и рекомендации подписывает руководитель методического объединения.
- 4.5. При рассмотрении вопросов, затрагивающих тематику или интересы других методических объединений, на заседания необходимо приглашать их руководителей.
- 4.6. Контроль деятельности методических объединений осуществляет директор, его заместитель по учебной работе в соответствии с планами методической работы школы и внутришкольного контроля.

5. Документация методического объединения

К документации методического объединения относятся:

- положение о методическом объединении учителей ГОКУ СКШ №6 г.Иркутска;
- банк данных об учителях методического объединения: количественный и качественный состав (ФИО; должность; дата рождения, образование, педагогический стаж, квалификационная категория, награды, звание);
- график повышения квалификации учителей методического объединения на текущий год;

- тема методической работы, ее цель и задачи, приоритетные направления и задачи на новый учебный год;
- план работы методического объединения на учебный год;
- отчёт работы за прошедший учебный год;
- сведения о темах самообразования учителей методического объединения;
- план проведения предметных недель
- график проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий по предмету учителями методического объединения;
- план работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами;
- протоколы заседаний методического объединения;
- материалы актуального педагогического опыта учителей;

6. Организация и порядок проведения предметной недели

6.1. Школьные предметные недели в ОО проводятся по инициативе и при непосредственном руководстве МО учителей с целью повышения профессиональной компетенции педагогов, а также для развития познавательной и творческой активности обучающихся. Предметные недели проводятся в соответствии с годовым планом работы ОО.

6.2. План проведения предметной недели публикуется на информационном стенде школы.

6.3. Участниками предметной недели являются:

- все учителя, преподающие предмет или группу дисциплин образовательной области, по которым проводится предметная неделя;
- учащиеся школы, изучающие предмет или образовательную область, по которым проводится предметная неделя.

6.4. В рамках предметной недели могут проводиться:

- предметные олимпиады;
- нетрадиционные уроки по предмету;
- внеклассные мероприятия на параллели учебных классов и между параллелями;
- общешкольные мероприятия.

6.5. Проведение предметной недели должно сопровождаться разнообразной наглядной информацией, которая располагается в различных помещениях школы.

6.6. По итогам предметной недели наиболее активные ее участники награждаются памятными призами или грамотами.

6.7. По итогам предметной недели может быть определен состав команды школы для участия в областных предметных олимпиадах.

6.8. По итогам предметной недели ответственные формируют отчёт, который предоставляется в электронном и бумажном виде (бумажный вариант хранится один год) руководителю методического объединения учителей.

6.9. Руководитель методического объединения учителей по итогам проведения предметной недели предоставляет отчет на совещании при заместителе директора по учебной работе.

7. Права педагогов методического объединения

Педагоги методического объединения имеет право:

- выдвигать предложения об улучшении образовательной деятельности;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;
- ставить вопрос перед администрацией о поощрении учителей методического объединения за активное участие в проектной деятельности;
- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- обращаться за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитания обучающихся к заместителю директора по УР;
- выдвигать от методического объединения учителей для участия в профессиональных конкурсах.